

Protokół nr 53
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 2 grudnia 2015 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa, Główny Księgowy
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Dorota Jackowska – kierownik działu eksploatacji,
- Stanisław Kamiński – kierownik działu technicznego,
- Anna Tryfon – pracownik działu księgowości.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

- 1.1. Skreślenia z rejestru członków.
- 1.2. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków (na podstawie 6 ust. 4 pkt 2 Statutu) p. ***** zam. przy ul. *****.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Wniosek w sprawie zatwierdzenia negocjacji, przeprowadzonych z p. ***** , na najem lokalu użytkowego przy ul. *****.
- 2.2. Wniosek w sprawie zatwierdzenia rozliczenia kosztów centralnego ogrzewania lokali mieszkalnych i lokalu użytkowego w budynku przy al. ***** za okres od 1 października 2014 r. do 30 września 2015 r.
- 2.3. Wniosek p. ***** , właścicielki garażu murowanego nr ***** przy ul. ***** , w sprawie zwolnienia z wnoszenia opłat za garaż.
- 2.4. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na zakup budek dla kotów.

3. Sprawy działu technicznego:

- 3.1. Wniosek w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót polegających na montażu nadbudówek na kominy z blachy stalowej ocynkowanej, naprawie instalacji odgromowej oraz czyszczeniu rynien w budynku przy ul. *****.
- 3.2. Wniosek w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót brukarskich przy ul. *****.
- 3.3. Wniosek w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót malarskich w budynku przy ul. *****.
- 3.4. Wniosek w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót brukarskich przy ul. *****.
- 3.5. Wniosek w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót remontowo – malarskich w budynku przy al. *****.

4. Sprawy różne:

4.1. Protokół rady osiedla „Smolańska” z 3 i 20 listopada 2015 r.

4.2. Pismo rady osiedla „Smolańska” w sprawie ujęcia w korekcie planu remontów remontu przybudówek i przebudowy daszków budynku przy ul. *****.

4.3. Protokół Rady Osiedla „Ustronie” z 23 listopada 2015 r.

4.4. Wniosek w sprawie zatwierdzenia stawek podatku od nieruchomości oraz za wieczyste użytkowanie wnoszonych przez najemców lokali użytkowych oraz dzierżawców terenu.

PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

1.1. Zarząd skreślił z rejestru członków 10 osób w związku ze złożonym wypowiedzeniem członkostwa.

1.2. Zarząd - **uchwałą 313/2015** - przyjął w poczet członków p. ***** zam. przy ul. *****, w związku z uzyskaniem wraz z p. ***** spółdzielczego własnościowego prawa do ww. lokalu po zgonie p. *****.

2. Sprawy działu eksploatacji:

2.1. Zarząd - **uchwałą 314/2015** - zatwierdził wynik negocjacji, przeprowadzonych z p. *****, na najem lokalu użytkowego przy ul. *. W wyniku negocjacji ustalono stawkę najmu w wysokości ***** zł/m² netto. W lokalu prowadzony będzie salon fryzjerski.

2.2. Zarząd - **uchwałą 315/2015** - zatwierdził rozliczenie kosztów centralnego ogrzewania lokali mieszkalnych i lokalu użytkowego w budynku przy al. ***** za okres od 1 października 2014 r. do 30 września 2015 r.

2.3. Dział eksploatacji przedstawił wniosek p. *****, właścicielki garażu murowanego nr ***** przy ul. *****, w sprawie zwolnienia z opłat za garaż za okres październik – listopad 2015 r. Pani ***** swój wniosek motywuje trwającymi od września 2015 r. pracami remontowymi dachu budynku, przez co utrudnione jest korzystanie z garażu, ponieważ rusztowania zastawiają bramy wjazdowe do garaży. Ewentualna bonifikata wyniosłaby ***** zł brutto. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem zobowiązał dział eksploatacji do uzyskania opinii prawnej o możliwości zastosowania bonifikaty.

2.4. Po ponownym przeanalizowaniu wniosku działu eksploatacji w sprawie zakupu budek dla kotów, Zarząd wyraził zgodę na zakup 4 budek dwuosobniczych. Koszt zakupu budek wynosi ***** zł brutto.

3. Sprawy działu technicznego:

3.1. Zarząd - **uchwałą 316/2015** - powołał komisję w składzie:

1) Leszek Łukaszewicz – przewodniczący,

2) Dariusz Podemski – członek,

do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót polegających na montażu nadbudówek na kominy z blachy stalowej ocynkowanej, naprawie instalacji odgromowej oraz czyszczeniu rynien w budynku przy ul. *****.

3.2. Zarząd - **uchwałą 317/2015** - powołał komisję w składzie:

1) Tomasz Brzeziński – przewodniczący,

2) Jerzy Majewski – członek,
do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót brukarskich przy
ul. *****.

3.3. Zarząd - **uchwałą 318/2015** - powołał komisję w składzie:

1) Andrzej Natkaniec – przewodniczący,
2) Jerzy Majewski – członek,
do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót malarskich w budynku
przy ul. *****.

3.4. Zarząd - **uchwałą 319/2015** - powołał komisję w składzie:

1) Andrzej Natkaniec – przewodniczący,
2) Jerzy Majewski – członek,
do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót brukarskich przy
ul. *****.

3.5. Zarząd - **uchwałą 320/2015** - powołał komisję w składzie:

1) Leszek Łukaszewicz – przewodniczący,
2) Jerzy Majewski – członek,
do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót remontowo – malarskich
w budynku przy al. *****.

4. Sprawy różne:

4.1. Zarząd zapoznał się z protokołami z posiedzeń rady osiedla „Smolańska”
z 3 i 20 listopada 2015 r.

4.2. Zarząd zapoznał się z pismem rady osiedla „Smolańska” w sprawie ujęcia
w korekcie planu remontów remontu przybudówek i przebudowy daszków bu-
dynku przy ul. ***** – przekazano do działu technicznego.

4.3. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia rady osiedla „Ustronie” z 23
listopada 2015 r.

4.4. Zarząd - **uchwałą 321/2015** - zatwierdził wysokość stawek podatku od nieru-
chomości oraz za wieczyste użytkowanie, wg danych na 2016 r., które będą
wnoszone przez najemców lokali użytkowych oraz dzierżawców terenu od 1
stycznia 2016 r.

Na tym protokół zakończono.

Członkowie Zarządu

Przewodniczący Zarządu

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

PREZES ZARZĄDU

mgr Halina Wójcik

mgr inż. Jolanta Tomków

mgr Mirosław Bajert

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska